



Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union



« Licence, Master professionnels en formation ouverte et à distance pour le développement du tourisme durable en Chine, au Vietnam et au Kirghizstan »

ERASMUS + LMPT n°573897-EPP-1-2016-BG-EPPKA2-CBHE-JP

DOSSIER D'ACCREDITATION - MASTER

Titre d'emploi : (1) PLANIFICATEUR TOURISTIQUE; (2) GESTIONNAIRE DE DESTINATION TOURISTIQUE; (3) TOURISM ENTERPRISE MANAGER; (4) EDUCATEUR DE TOURISME.

Région : Chine

Fait par : P24, L'Université de JINAN

The European Commission support for the production of this publication does not constitute an endorsement of the contents which reflects the views only of the authors, and the Commission cannot be held responsible for any use which may be made of the information contained therein.

Version Finale du 05 Septembre 2019



Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union



« Licence, Master professionnels en formation ouverte et à distance pour le
développement du tourisme durable en Chine, au Vietnam et au Kirghizstan »
ERASMUS + LMPT n°573897-EPP-1-2016-BG-EPPKA2-CBHE-JP

Dossier d'accréditation

Grade:	Master	Domaine:	La gestion du tourisme
Mention:	Master en Administration du Tourisme		

Université:	Université de Jinan	Chaire:	SONG Xianzhong
Date de conception:	12/28/2018		

Rédacteurs:	WEN Ji XU Songjun	FU Yunxin GUO Chunfan
-------------	----------------------	--------------------------	------------

I. Contexte du diplôme

a) Décrire dans quel contexte se situe le projet de création du nouveau curricula (les motifs, les buts visés).

La Chine met actuellement en œuvre la Stratégie de développement durable. Le gouvernement exige que chaque industrie trouve un moyen de durabilité et profite à la société à long terme. Étant l'une des industries les plus dynamiques, le tourisme a grand besoin de talents pratiques avec des connaissances et des techniques en matière de durabilité. Par conséquent, l'école de gestion de l'Université de Jinan tente de former les étudiants en tourisme à se qualifier pour cette tendance en innovant le plan de formation, en particulier les programmes d'études du Master of Tourism Administration (MTA). MTA est un programme de master du Département de gestion du tourisme, Université de Jinan, visant à former des étudiants de troisième cycle à des talents de gestion du tourisme avec des compétences professionnelles et pratiques, une vision internationale et une réflexion stratégique. Ce programme ajoute maintenant des connaissances et des compétences en développement durable dans le système d'objectifs de formation.

b) Lister les métiers visés par le nouveau curriculum, faire référence à la nomenclature officielle des métiers.

- Planificateur de tourisme;
- gestionnaire de destination touristique;
- gestionnaire d'entreprise touristique;
- Educ Éducateur en tourisme.

c) Indiquer quelles sont les perspectives d'insertion professionnelles des jeunes diplômés.

Étant donné que la plupart des étudiants inscrits à ce programme sont des diplômés du troisième cycle, on estime que 95% à 100% des étudiants peuvent obtenir un emploi.

d) Indiquer l'origine des étudiants admis, leur nombre, les modalités de recrutement.

- L'origine des étudiants admis est constituée de membres du personnel / employés de différentes sociétés / organisations, tels qu'agences de voyages, collèges professionnels, hôtels, établissements publics, etc.
- En général, environ 20 étudiants seront admis dans ce programme chaque année.
- Les étudiants qui souhaitent s'inscrire doivent d'abord passer l'examen d'entrée au niveau postdoctoral national (test d'anglais et test de capacité globale de gestion), puis passer l'entretien professionnel (comprenant un test de connaissances relatives à l'anglais et au tourisme) organisé par l'Université de Jinan.

e) Indiquer s'il est offert la possibilité d'accès à un public adultes dans le cadre de la formation tout au long de la vie.

Il n'y a pas de limite d'âge pour les candidats de ce programme. Ainsi, il est possible pour les apprenants adultes d'être inscrits aussi longtemps qu'ils répondent aux exigences.

f) Indiquer quelles sont éventuellement les poursuites d'études possibles.

Pour obtenir un diplôme d'études supérieures, par exemple, un doctorat.
Se faire promouvoir dans une organisation / entreprise.

g) Indiquer les modalités de composition de parcours différenciés le cas échéant.

N/A

II. Descriptif général du curriculum

II.1. Description des acquis de formation:

Les acquis de formation	Descriptif
Les savoirs disciplinaires	<ul style="list-style-type: none"> ● Gestion du tourisme durable; ● Développement développement et planification des ressources touristiques; ● Évaluation des impacts du tourisme; ● Economy économie de l'industrie du tourisme; ● Gestion de l'accueil; ● Gestion des services touristiques; ● Régulations Réglementation du tourisme, politiques et lois.
Les compétences spécifiques	<ul style="list-style-type: none"> ● C1. Avoir la capacité d'évaluer, d'évaluer les risques liés aux opérations quotidiennes et à la planification stratégique de la société / organisation, ainsi que de choisir les stratégies et mesures appropriées pour l'aversion au risque, la protection du risque, le transfert du risque et la réduction du risque conséquences en cas d'événements à risque, survenance, survenue de situations d'urgence; ● C2. Posséder la capacité d'impliquer les parties prenantes et d'assurer leur implication à différents niveaux et groupes de territoires dans le cadre de la stratégie de promotion du tourisme durable; ● C3. Donner des orientations et des orientations aux experts et aux gestionnaires pour la conception, la mise en œuvre et le suivi des politiques, stratégies, plans d'action et activités distinctes en matière de tourisme durable; ● C4. Sélectionner et utiliser les méthodes et techniques appropriées pour l'analyse des données et l'établissement de prévisions sur le développement du tourisme ● C5. Identifier les problèmes et difficultés spécifiques de l'industrie du tourisme et être capable de les résoudre en utilisant les connaissances et les techniques du développement durable; ● C6. Proposer des idées de recherche universitaire et un plan basé sur l'expérience de travail.
Les compétences transversales	<ul style="list-style-type: none"> ● C7. Avoir la capacité de prendre des décisions de gestion stratégiques en ce qui concerne l'amélioration des opérations et activités commerciales quotidiennes et la

- performance future de la société / organisation;
- C8. Avoir la capacité de cibler, coordonner, évaluer, contrôler et surveiller les performances de différents individus / départements / divisions au sein de l'entreprise / organisation;
- C9. Choisir les moyens de communication appropriés en ce qui concerne la traduction des législations et réglementations publiques existantes, ainsi que les politiques, règlements, normes et pratiques de la société interne;
- C10. Avoir la capacité de s'intégrer au travail d'équipe et d'organiser des équipes pour la réalisation de tâches déterminées;
- C11. Avoir la capacité de générer et de sélectionner de nouvelles idées et de mobiliser les ressources de la société / organisation pour leur mise en œuvre pratique en tant que nouveaux produits, nouvelles technologies, organisation de l'information et nouveaux modes d'interaction avec le marché et les parties prenantes.

II.2. La décomposition du curricula en semestres

Année	Semestre	Intitulé du semestre (*)	Unités d'enseignement
Année 1	S1	Éducation de base	<p>Obligatoire (24 ECTS): UE1. Anglais fondamental (10 ECTS) UE2. Analyse économique de l'industrie touristique (7 ECTS) UE3. Marketing touristique (7 ECTS)</p> <p>Facultatif (6 ECTS sur 12): UE4. Gestion de l'économie de loisirs (6 ECTS) UE5. Gestion des événements (6 ECTS)</p>
	S2	Enseignement professionnel 1	<p>Obligatoire (30 ECTS): UE6. La recherche sur la théorie et la pratique du socialisme avec des caractéristiques chinoises (6 ECTS) UE7. Décision d'investissement et gestion financière des entreprises touristiques (6 ECTS) UE8. Planification touristique et gestion de projet (6 ECTS) UE9. Gestion de l'information touristique (6 ECTS) UE10. Gestion du service touristique (6 ECTS)</p>

Année 2	S3	Éducatif professionnel 2	Obligatoire (6 ECTS): UE11. Tourisme durable (6 ECTS) Facultatif (24 sur 42 ECTS): UE12. Gestion hôtelière et principes (6 ECTS) UE13. Gestion des ressources humaines (6 ECTS) UE14. Gestion de réunions et d'événements (6 ECTS) UE15. Gestion des spots touristiques (6 ECTS) UE16. Management Communication (6 ECTS) UE17. Gestion de la marque (6 ECTS) UE18. Leadership Art (6 ECTS)
	S4	Enseignement professionnel 3	Facultatif (30 ECTS sur 54): UE19. Gestion stratégique (6 ECTS) UE20. Comportement du consommateur (6 ECTS) UE21. Stratégie média et marketing (6 ECTS) UE22. Logistique et gestion de la chaîne d'approvisionnement (6 ECTS) UE23. Gestion des revenus (6 ECTS) UE24. Développement immobilier commercial et gestion de projet (6 ECTS) UE25. Gestion de crise du tourisme (6 ECTS) UE26. Gestion des services touristiques (6 ECTS)
Année 3	S5	L'éducation pratique et la dissertation 1	Obligatoire (30 ECTS) UE27. Enseignement pratique (12 ECTS) UE28. Dissertation1 (18 ECTS)
	S6	Enseignement pratique et dissertation 2	Obligatoire (30 ECTS) UE29. Dissertation2 (30 ECTS)

(*) thème général du semestre d'un point de vue pédagogique

II.3 Le descriptif des unités d'enseignement

Unités d'enseignement du semestre 1

UE	Objectif	Disciplines/modules	ECTS	Cours	TP	TL	W pers.	Total
UE1	Anglais fondamental	M1. Connaissances fondamentales	10	60	60	40	120	280h

UE2	Analyse de l'économie de l'industrie touristique	M2. Exploitation et gestion d'entreprises touristiques	7	40	40	36	80	196h
UE3	Marketing touristique	M4. Exploitation et gestion du tourisme et du service	7	40	60	40	56	196h
UE4	Gestion de l'économie de loisirs	M4. Exploitation et gestion du tourisme et du service	6	40	30	30	68	168h
UE5	Gestion des événements	M3. Planification touristique et gestion des zones touristiques	6	40	60	8	60	168h

Légende:

TL : Travaux de laboratoire ou travaux pratiques dirigés

TP : travaux pratiques

W pers : travail personnel (en bibliothèque, à la maison, en stage, etc.)

Unités d'enseignement du semestre 2

UE	Objectif	Disciplines/modules	ECTS	Cours	TP	TL	W pers	Total
UE6	La recherche sur la théorie et la pratique du socialisme avec des caractéristiques chinoises	M1. Connaissances fondamentales	6	40	30	18	80	168h
UE7	Décision d'investissement et gestion financière des entreprises touristiques	M2. Exploitation et gestion d'entreprises touristiques	6	40	50	18	60	168h
UE8	Planification touristique et gestion de projet	M3. Planification touristique et gestion des zones touristiques	6	40	40	20	68	168h
UE9	Gestion de l'information touristique	M2. Exploitation et gestion d'entreprises touristiques	6	40	60	10	58	168h
UE10	Gestion du service touristique	M4. Exploitation et gestion du tourisme et du service	6	40	60	10	58	168h

Unités d'enseignement du semestre 3

EU	Objectif	Modules	ECTS	Lectures	TP	TL	Pers work	Total
----	----------	---------	------	----------	----	----	-----------	-------

UE11	Tourisme durable	M3. Planification touristique et gestion des zones touristiques	6	40	60	10	58	168h
UE12	Gestion de l'hôtel et principes	M4. Exploitation et gestion du tourisme et du service	6	40	40	20	68	168h
UE13	Gestion des ressources humaines	M2. Exploitation et gestion d'entreprises touristiques	6	40	50	20	58	168h
UE14	Réunion et gestion des événements	M3. Planification touristique et gestion des zones touristiques	6	40	48	20	60	168h
UE15	Gestion de sites touristiques	M3. Planification touristique et gestion des zones touristiques	6	40	40	38	40	168h
UE16	Communication de gestion	M2. Exploitation et gestion d'entreprises touristiques	6	40	50	28	50	168h
UE17	Gestion de la marque	M2. Exploitation et gestion d'entreprises touristiques	6	40	80	8	40	168h
UE18	Leadership Art	M2. Exploitation et gestion d'entreprises touristiques	6	40	80	8	40	168h

Unités d'enseignement du semestre 4

EU	Objectif	Modules	ECTS	Lectures	TP	TL	Pers work	Total
UE19	Gestion stratégique	M2. Exploitation et gestion d'entreprises touristiques	6	40	60	20	48	168h
UE20	Comportement du consommateur	M4. Exploitation et gestion du tourisme et du service	6	40	40	28	60	168h
UE21	Stratégie média et marketing	M4. Exploitation et gestion du tourisme et du service	6	40	40	28	60	168h
UE22	Logistique et Supply Chain Management	M2. Exploitation et gestion d'entreprises touristiques	6	40	48	10	70	168h
UE23	La gestion des recettes	M2. Exploitation et gestion d'entreprises touristiques	6	40	30	30	68	168h
UE24	Développement immobilier commercial et gestion de projet	M3. Planification touristique et gestion des zones touristiques	6	40	40	20	68	168h
UE25	Gestion de crise du tourisme	M3. Planification touristique et gestion	6	40	80	8	40	168h

		des zones touristiques						
UE26	Gestion des services touristiques	M2. Exploitation et gestion d'entreprises touristiques	6	40	30	28	70	168h

Unités d'enseignement du semestre 5

EU	Objectif	Modules	ECTS	Lectures	TP	TL	Pers work	Total
UE27	Enseignement pratique	M5. Formation pratique et théorique	12	40	120	50	126	336h
UE28	Dissertation I	M5. Formation pratique et théorique	18	10	40	50	404	504h

Unités d'enseignement du semestre 6

EU	Objectif	Modules	ECTS	Lectures	TP	TL	Pers work	Total
UE29	Dissertation II	M5. Formation pratique et théorique	30	10	80	100	650	840h

II.3. Tableau de mise en corrélation entre compétences et unités d'enseignement:

	C1	C2	C3	C4	C5	C6	C7	C8	C9	C10	C11
S1											
UE1									√	√	
UE2			√	√	√	√	√				√
UE3				√			√		√		√
UE4	√		√		√	√	√				√
UE5	√	√	√		√	√	√				√
S2											
UE6	√					√			√		√
UE7	√		√				√			√	√
UE8		√	√		√	√			√	√	√
UE9	√		√			√	√	√			√
UE10	√		√		√	√	√				√
S3											
UE11		√	√			√			√		√
UE12	√		√		√	√	√				√
UE13			√		√	√	√	√		√	
UE14	√		√		√	√	√				√
UE15	√	√	√		√	√	√	√	√	√	√

UE16						√	√	√		√	
UE17			√				√				√
UE18	√	√	√			√	√	√	√	√	√
S4											
UE19	√		√				√		√		√
UE20			√	√	√	√	√				√
UE21			√			√	√				
UE22			√			√	√				√
UE23				√		√	√				
UE24			√			√			√		√
UE25	√		√		√	√	√		√		
UE26		√	√		√	√	√		√		√
S5											
UE27	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
UE28	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
S6											
UE29	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√

(mettre des croix)

II.4. Le projet tutoré

a) Décrire les caractéristiques du projet tutoré et ses relations avec les contenus de la formation.

- Lorsque les étudiants obtiennent 120 ECTS, il leur sera demandé de présenter une proposition de thèse. Normalement, cela se fera à la fin du semestre 4 ou au début du semestre 5. Ce n'est que lorsque la proposition de thèse est approuvée par le comité de la défense, qu'ils peuvent commencer à travailler sur leur thèse.
- Il n'y a pas d'exigences strictes sur le nombre de pages. Cependant, en général, au moins 10 000 mots sont requis.
- Les domaines de la dissertation doivent être étroitement liés à la durabilité dans le tourisme, l'hospitalité ou le service.

b) Décrire le rôle des deux types de tuteur, le tuteur universitaire, le tuteur entreprise

- Le tuteur universitaire (superviseur académique) aide principalement l'étudiant avec l'apprentissage théorique et le travail académique.
- Le tuteur d'entreprise (superviseur pratique) aide principalement les étudiants avec les perspectives pratiques et la réflexion.
- Le tuteur universitaire est responsable de la thèse de l'étudiant.

c) Décrire les résultats attendus en terme de livrables du projet

- La thèse doit contenir à la fois des études théoriques et pratiques, mais se concentrer davantage sur la résolution de problèmes pratiques.
- La thèse peut être une étude monographique, un rapport d'enquête de haute qualité, ou un rapport d'étude de cas.

d) Décrire les modalités de soutenance du projet tutoré

La défense de la dissertation finale suit ces procédures:

- *L'étudiant accomplit la dissertation (1ère version).*
- *Étudiant faire une présentation sur la dissertation sur la pré-défense de la dissertation. Et ensuite réviser la dissertation après la pré-défense (2ème version).*
- *Trois experts à l'extérieur de l'Université de Jinan, dont l'un devrait travailler dans l'industrie et avoir un titre professionnel supérieur (par exemple, un ingénieur senior), seront invités à examiner la deuxième version de la dissertation. Les experts feront des commentaires et décideront si la dissertation est qualifiée pour la défense finale ou non.*
- *L'étudiant réviser sa thèse sur la base des commentaires (3ème version).*
- *Le comité de défense final est composé de trois membres, qui devraient tous avoir un titre professionnel senior dans les universités ou l'industrie. L'un d'entre eux sera désigné comme président du comité.*
- *L'étudiant a 30 minutes pour faire une présentation sur la dissertation.*
- *Le comité posera des questions ou fera des commentaires en conséquence. Cela prend environ 30 minutes. Ensuite, les membres du comité noteront la dissertation respectivement (A, B, C et D). La dissertation devrait être évalué comme niveau C ou supérieur.*
- *L'étudiant a finalisé sa dissertation sur la base des commentaires de la défense finale (4ème version). Et ensuite le soumettre au Comité Académique de l'Université de Jinan.*

e) Indiquer le calendrier de réalisation du projet tutoré

Généralement, l'étudiant doit passer au moins un an sur la dissertation. Les suivants montrent l'emploi du temps général.

- Avant de commencer la dissertation: Obtenir la proposition de thèse approuvée
- Mois 1-8: travail sur le brouillon de la thèse
- Mois 9: pré-défense et révision
- Mois 10: examen par les pairs et révision
- Mois 11: défense finale et révision
- Mois 12: finalisation et soumission

f) Indiquer le nombre d'ECTS accordé au projet tutoré

La dissertation finale sera accordée 48 ECTS.

II.5. Le stage en entreprise

a) Indiquer le calendrier des stages en entreprise

Étant donné que les étudiants inscrits à ce programme sont des étudiants en cours d'emploi, il n'est pas obligatoire pour eux d'effectuer un stage. Cependant, il leur sera demandé d'appliquer les connaissances acquises dans le cadre de ce programme à leur travail de routine et de rédiger un rapport.

Pour ceux qui souhaitent faire un stage dans d'autres entreprises, ils peuvent avoir besoin de trouver un stage par eux-mêmes, et le conseiller universitaire et le conseiller pratique peuvent recommander des postes lorsque cela est possible. Ce stage a généralement lieu au semestre 5/6 et dure de trois à six mois.

b) Indiquer les types d'entreprises et les types d'emplois à occuper

- Types d'entreprises: Agence de voyages, hôtel, site touristique, parc, institution publique (par exemple, office provincial du tourisme), organisme de planification et de conception touristique et autres organisations privées liées au tourisme, à l'hôtellerie ou au secteur des services.
- Types d'emplois: recherche, consultation, planification et conception, gestion, service, etc.

c) indiquer les modalités de suivi des stages en entreprise, le rôle du professeur référent du stage, le rôle du tuteur entreprise

N/A

II.6. Le stage à l'international

a) Indiquer le calendrier des stages à l'international

N/A

b) Indiquer les types d'entreprises et de postes de travail correspondant aux contenus de la formation

N/A

c) indiquer les contenus du contrat pédagogique liant l'entreprise d'accueil et l'université (cahier des charges ou convention type à faire figurer en annexe)

N/A

d) indiquer les modalités d'évaluation du stage à l'étranger, le nombre d'ECTS accordés à cette UE

N/A

II.7. Les mobilités vers les entreprises étrangères (le cas échéant)

a) Lister les universités ayant un partenariat avec l'université ainsi que les chaires (ou département, ou institut) concernées

Les étudiants peuvent demander la mobilité dans les universités suivantes, mais celle-ci décidera et choisira les bons étudiants en fonction des qualifications.

- France: ESC Toulouse / École de commerce de Toulouse
- Royaume-Uni: Université de Birmingham
- États-Unis: Northwestern University
- États-Unis: Université de Caroline du Sud
- Pays-Bas: Erasmus University Rotterdam
- Japon: Université de Commerce et d'Affaires de Nagoya

b) Indiquer les domaines, les diplômes pour lesquels une période de mobilité est possible

N/A

III Modalités de contrôle des connaissances

- a) Pour chaque UE, indiquer les modalités de contrôle des connaissances
- Forme du contrôle (épreuve écrite, orale, pratique, soutenance, etc.)
 - Durée de l'épreuve
 - Coefficient de l'épreuve (le cas échéant)
 - Score

UE	Forme de l'examen	Duration of control	Score
UE1	Examen final	1 semestre	10% de cession + 20% de participation + 70% d'examen final
UE2	Affectation et papier écrit	1 semestre	20% de cession + 20% de participation + 60% de papier écrit
UE3	Examen final	1 semestre	10% de cession + 20% de participation + 70% d'examen final
UE4	Affectation et papier écrit	1 semestre	20% de cession + 20% de participation + 60% de papier écrit
UE5	Affectation et papier écrit	1 semestre	20% de cession + 20% de participation + 60% de papier écrit
UE6	Examen final	1 semestre	10% de cession + 20% de participation + 70% d'examen final
UE7	Examen final	1 semestre	10% de cession + 20% de participation + 70% d'examen final
UE8	Examen final	1 semestre	20% de cession + 20% de participation + 60% d'examen final
UE9	Examen final	1 semestre	10% de cession + 20% de participation + 70% d'examen final
UE10	Affectation et papier écrit	1 semestre	15% de cession + 15% de participation + 70% de papier écrit
UE11	Examen final	1 semestre	10% de cession + 10% de présence + 20% d'étude de cas + 60% d'examen final
UE12	Affectation et papier écrit	1 semestre	20% de cession + 20% de participation + 60% de papier écrit
UE13	Affectation et papier écrit	1 semestre	20% de cession + 20% de participation + 60% de papier écrit
UE14	Affectation et papier écrit	1 semestre	20% de cession + 20% de participation + 60% de papier écrit
UE15	Affectation et papier écrit	1 semestre	20% de cession + 20% de participation + 60% de papier écrit
UE16	Affectation et papier écrit	1 semestre	20% de cession + 20% de participation + 60% de papier écrit

UE17	Affectation et papier écrit	1 semestre	20% de cession + 20% de participation + 60% de papier écrit
UE18	Affectation et papier écrit	1 semestre	20% de cession + 20% de participation + 60% de papier écrit
UE19	Affectation et papier écrit	1 semestre	20% de cession + 20% de participation + 60% de papier écrit
UE20	Affectation et papier écrit	1 semestre	20% de cession + 20% de participation + 60% de papier écrit
UE21	Affectation et papier écrit	1 semestre	20% de cession + 20% de participation + 60% de papier écrit
UE22	Affectation et papier écrit	1 semestre	20% de cession + 20% de participation + 60% de papier écrit
UE23	Affectation et papier écrit	1 semestre	20% de cession + 20% de participation + 60% de papier écrit
UE24	Affectation et papier écrit	1 semestre	20% de cession + 20% de participation + 60% de papier écrit
UE25	Affectation et papier écrit	1 semestre	20% de cession + 20% de participation + 60% de papier écrit
UE26	Affectation et papier écrit	1 semestre	20% de cession + 20% de participation + 60% de papier écrit
UE27	rapport	1 semestre	30% de présence + 70% de rapport
UE28	rapport	1 semestre	100% rapport
UE29	Thèse	1 semestre	Dissertation à 100%

b) Indiquer les règles de verdict

- Règles d'attribution des UE
- Règle de compensation entre unités (le cas échéant)
- Durée de validité
- Notes éliminatoires

Les notes finales d'un cursus obligatoire et de curricula optionnels doivent dépasser respectivement 70 et 60 (sur 100). Si les étudiants échouent aux examens, ils doivent repasser le programme.

IV Composition de l'équipe pédagogique

a) Le responsable pédagogique général du nouveau curriculum

Nom: WEN JI Fonction: DIRECTEUR, PROFESSEUR

Université: UNIVERSITÉ JINAN

b) Les responsables pédagogiques par unités d'enseignement

EU	Responsable de l'UE	Université d'attachement
UE2	GUO Chunfan	Emploi permanent
UE3	LIANG Yanming	Emploi permanent
UE7	WEN Biyan	Emploi permanent

UE8	LIANG Mingzhu	Emploi permanent
UE9	WANG Huiling	Emploi permanent
UE10	WEN Ji	Emploi permanent
UE11	WANG Hua	Emploi permanent
UE12	WEN Ji	Emploi permanent
UE13	YE Maolin	Emploi permanent
UE14	WEN Tong	Emploi permanent
UE15	LIANG Mingzhu	Emploi permanent
UE16	TONG Rui	Emploi permanent
UE19	WU Jing	Emploi permanent
UE20	LIANG Yanming	Emploi permanent
UE27	PU Yang	Emploi permanent

c) Professeurs intervenant dans le curriculum

Nom prénom	Université	Disciplines enseignées	Nombre d'heures d'intervention	UE concernées
WEN JI	UNIVERSITÉ JINAN	Gestion du service touristique	40 heures	UE10
		Gestion hôtelière et principes	40 heures	U12
FU YUNXIN	UNIVERSITÉ JINAN	Gestion du service touristique	40 heures	UE10
GUO CHUNFAN	UNIVERSITÉ JINAN	Analyse de l'économie de l'industrie touristique	40 heures	UE2
XU SONGJUN	UNIVERSITÉ JINAN	Tourisme durable	40 heures	UE11

d) professionnels intervenant dans le curriculum

Nom prénom	Entreprise	Disciplines enseignées	Nombre d'heures d'intervention	UE concernées
LI Guoping	Administration du tourisme de la province du Guangdong	Tourisme durable	6 heures	UE11
ZHANG Liaohao	Station thermale de Conghua Bishuiwan	Gestion de l'hôtel	6 heures	UE12
MA Yun	Le Westin Guangzhou	Gestion de l'hôtel	6 heures	UE12
ZHANG Guangzhong	Chimelong Group Co., Ltd	Marketing touristique	6 heures	UE3
CHEN Minyan	DIADEMA	Marketing touristique	6 heures	UE3
CHEN Weidong	Administration du tourisme de la province du Guangdong	Economie du tourisme	6 heures	UE2
HUANG Shaowen	Groupe Guangdong Yintong	Economie du tourisme	6 heures	UE2
KUANG Jikang	Administration du tourisme de la ville de	Développement du	6 heures	UE8

	Jiangmen	tourisme		
--	----------	----------	--	--

NB : le nombre d'heures d'intervention de professionnels doit être de 30% des heures totales.

V Insertion professionnelle

a) Indiquer les modalités d'aide à l'insertion professionnelle des jeunes diplômés

- Recherche de stage en entreprise
 - Ateliers de technique de recherche d'emplois
 - Constitution de bases de données entreprises
- Les étudiants peuvent trouver des informations de stage via le site Web du Centre d'orientation de l'emploi de JNU: <https://career.jnu.edu.cn/>
 - Département de gestion du tourisme partage des informations de stage de partenaires de coopération avec les étudiants
 - Département de la gestion du tourisme a des contrats avec certaines entreprises en offrant aux étudiants des possibilités de stage
 - Les tuteurs des universités et des entreprises fourniront aux étudiants des informations sur les stages
 - Les tuteurs aident les étudiants dans la préparation de leur CV
 - JNU offre des conférences sur les techniques de recherche d'emploi aux étudiants chaque année
 - JNU organise un certain nombre de salons de l'emploi chaque année

b) Indiquer la composition et le rôle de la cellule d'aide à l'insertion

- Il y a un site web qui partage des informations de recrutement
- Il organise des conférences d'orientation professionnelle et des programmes de formation
- Il offre des services d'orientation professionnelle pendant la saison de remise des diplômes, y compris des services de consultant en carrière, d'interprétation des politiques, de gestion des archives, de préparation du matériel, etc.

VI Le supplément au diplôme

Voir Exemples dans la partie « Lot2 / 2.1.1. Guide méthodologique commun / E. Autres documents Europass ».

N/A

Annexe 1 : Le partenariat avec les établissements de formation

1.1. Les universités concourant à la formation

Universités	Rôle dans la formation
N/A	

Joindre les conventions.

1.2. Les collèges concourant à la formation

Collèges	Rôle dans la formation
N/A	

Joindre les conventions.

Annexe 2 : Le partenariat avec les entreprises

2.1. Les entreprises concourant à la formation

Entreprises	Rôle dans la formation
N/A	

Joindre les conventions.

2.2. Autres entreprises soutenant la formation

Entreprises	Adresses
N/A	

Joindre les lettres d'appui.

Annexe 3 : La fiche métier

Joindre la ou les fiches métiers réalisées lors de l'enquête.



Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union



« Licence, Master professionnels en formation ouverte et à distance pour le développement du tourisme durable en Chine, au Vietnam et au Kirghizstan »

ERASMUS + LMPT n°573897-EPP-1-2016-BG-EPPKA2-CBHE-JP

FICHE METIER / JOB FILE

1. Titre du travail	<ul style="list-style-type: none"> • PLANIFICATEUR TOURISTIQUE; • GESTIONNAIRE DE DESTINATION TOURISTIQUE; • TOURISM ENTERPRISE MANAGER; • EDUCATEUR DE TOURISME.
2. Secteur professionnel	<ul style="list-style-type: none"> • Office de tourisme national ou local; • Universités ou instituts universitaires; • Commission de développement du tourisme; • Entreprises de tourisme privées.
3. Conditions d'accès (exigences)	<ul style="list-style-type: none"> • Baccalauréat, ou formation professionnelle avec plus de 5 ans d'expérience professionnelle; • Examen d'entrée professionnel; • Entrevue.
4. Activités professionnelles	<ul style="list-style-type: none"> • Itinéraires de planification; • Ressources touristiques et analyses de marché; • Planification des produits et services touristiques; • Superviser l'application des mesures de durabilité; • Mettre en œuvre et gérer des projets de développement touristique; • Enseignement et formation au tourisme.
5. Compétences génériques (14)	<ul style="list-style-type: none"> • Avoir la capacité de prendre des décisions de gestion stratégiques en ce qui concerne l'amélioration des opérations et activités commerciales quotidiennes et la performance future de la société / organisation; • Avoir la capacité de cibler, coordonner, évaluer, contrôler et surveiller les performances de différents individus / départements / divisions au sein de l'entreprise / organisation ; • Choisir les moyens de communication appropriés en ce qui concerne la traduction des législations et réglementations publiques existantes, ainsi que les politiques, règlements, normes et pratiques de la société interne;

	<ul style="list-style-type: none"> • Avoir la capacité de s' intégrer au travail d' équipe et d' organiser des équipes pour la réalisation de tâches déterminées; • Avoir la capacité de générer et de sélectionner de nouvelles idées et de mobiliser les ressources de la société / organisation pour leur mise en œuvre pratique en tant que nouveaux produits, nouvelles technologies, organisation de l'information et nouveaux modes d'interaction avec le marché et les intervenants.
<p>6. Compétences spécifiques (16)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Avoir la capacité d'évaluer, d'évaluer les risques liés aux opérations quotidiennes et à la planification stratégique de la société / organisation, ainsi que de choisir les stratégies et mesures appropriées pour l'aversion au risque, la protection du risque, le transfert du risque et la réduction du risque conséquences en cas d'événements à risque, survenance, survenue de situations d'urgence; • Posséder la capacité d'impliquer les parties prenantes et d'assurer leur implication à différents niveaux et groupes de territoires dans le cadre de la stratégie de promotion du tourisme durable; • Donner des orientations aux experts et aux gestionnaires pour la conception, la mise en œuvre et le suivi des politiques, stratégies, plans d'action et activités distinctes en matière de tourisme durable; • Sélectionner et utiliser les méthodes et techniques appropriées pour l'analyse des données et l'établissement de prévisions sur le développement du tourisme • Avoir la capacité d'identifier les problèmes et difficultés spécifiques de l'industrie du tourisme et avoir la capacité de les résoudre en utilisant les connaissances et les techniques du développement durable; • Proposer des idées de recherche universitaire et un plan basé sur l'expérience de travail.

<p>7. Connaissances nécessaires</p> <p>(18)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Gestion du tourisme durable; • Développement et planification des ressources touristiques; • Évaluation des impacts du tourisme; • Méthodes de recherche sur le tourisme; • Prévision; • Recherche en marketing dans le tourisme durable; • Gestion des risques; • Économie de l'industrie du tourisme; • Gestion de l'hospitalité; • Gestion des services touristiques; • La psychologie sociale; • Protection et conservation de l'environnement; • Législation et réglementation environnementales nationales et internationales.
<p>Observations</p>	

La version finale de ce document est validée par le partenaire de projet Européen référent, P7, L'Université d'Algarve:

Заличен подпис-чл.2, ал. 1 от 33ЛД

Signature du représentant de P7, Université de l'Algarve

Заличен подпис-чл.2, ал. 1 от 33ЛД

Signature du Directeur du Département de Tourisme de P24, L'Université de Jinan

Cachet du partenaire de projet chinois:

Date et lieu de validation et de signature :